

**ABC UNIFIED SCHOOL DISTRICT**  
**Aloha Health Medical Academy**  
New Student Enrollment Requirements and Procedures

Please visit <https://parentportal.abcusd.us/Registration/> to begin your new student online enrollment. You must live within the ABC Unified School District boundaries and have a valid parent email address.

This process is for **new students only** and or if your child previously attended the district, but has been absent from the district for more than one year.

All new students entering Transitional Kinder - 12th grade are required to provide the following **original** documents to the assigned school.

- 1. **The Online Enrollment confirmation page**
- 2. **Student Immunizations** (Please refer to How to Evaluate Student Immunizations)
- 3. **Health and Development Requirements:**
  - Health and Development History K-12** *\*(Required for all new students.)*
  - Oral Health Assessment form** *\*(Only for first time Kinder or first time 1st grade. Must be completed within 12 months prior to admission.)*
  - Report of Health Examination for School Entry form** *\*(Only required for all 1st grade students. Must be completed within 18 months of entry to the 1st grade.)*

**4. Two forms of Residency Verification:**

- Electric or Gas bill (Utility bill must be **original** and dated within 30 days) \*\*
- Parent/Guardian Driver License and or Identification Card

**\*\*Alternate forms of Residency Verification - When the above is not available: Current home mortgage statement with address, bank statement, vehicle registration, proof of vehicle insurance**

All documents must have parent/guardian name and current address on them

**\*\*Alternate form of Residency verification, when the above is not available:**

**Statement of Residency** (Family is living in the residence of another resident)

- Statement of Residency Form (signed by parent/guardian and maintainer of the residence)
- Electric or Gas bill (Utility bill must be **original** and dated within 30 days and include the name of the maintainer of the residence along with the address)
- Maintainer of Residence Driver License or Identification Card with address
- Parent/Guardian Driver License or Identification Card with address
- Parent/Guardian other form of mail with address

**Caregiver's Affidavit** (Student is living with someone other than the parent/legal guardian)

- Caregiver's affidavit signed by the caregiver and a CWA representative (appointment required, please call 562-926-5566 x 21084)
- Proof of residency for the Caregiver (Utility bill must be **original** and dated within 30 days include name of caregiver and address)
- Driver License or Identification Card for the Caregiver

**5. Student Age Verification:**

- Original** or certified copy of birth certificate and or Passport  
Previous school records when above is not available

## **6. Records from previous School:**

- Withdrawal form and grades
- Discipline Records
- Transcript
- Attendance Enrollment
- Test Scores
- IEP and or 504 copies if applicable

## **7. District Surveys:**

- Supplemental Questionnaire
- Military Family Screening
- Student Nighttime Residency Questionnaire
- Medical Questionnaire
- Foster Youth Screening

## **\*School Specific Requirements:**

Each school may have additional information related to their school, please check with the school office staff.

**Upon completion of the online enrollment process, please visit the school office during regular office hours and provide all of the above listed documents.** Your child's enrollment will be considered pending until the school receives all of the required documents. Documents **will not** be accepted if they are incomplete. Once the documents are submitted and verified by school staff, your child's enrollment will be accepted.

All required forms can be downloaded directly from the online enrollment process,

<https://parentportal.abcusd.us/Registration/>

Please contact your home school if you need assistance with residency verification, age verification or other enrollment concerns, (562) 229-7825.

**ABC UNIFIED SCHOOL DISTRICT**  
ALOHA ACADEMIA DE SALUD Y MEDICINA  
Requisitos y Procedimientos de Matriculación Estudiantil

Por favor visite <https://parentportal.abcusd.us/Registration/> para iniciar la matriculación en línea de un nuevo estudiante. Usted debe vivir dentro de los límites del Distrito Escolar Unificado ABC y los padres deben tener un correo electrónico válido para los padres.

Este proceso es para nuevos estudiantes solamente o si su niño asistió previamente a este distrito, pero ha estado ausente por más de un año. Todos los nuevos estudiantes que ingresen de Kínder Transicional - 12º grado, deben proveer los siguientes documentos originales a la escuela asignada.

**1. La página de confirmación de registro en línea**

**2. Vacunas del estudiante** (Por favor refiérase a como evaluar las vacunas de estudiantes)

**3. Requisitos del desarrollo de la salud**

- Historial de salud y desarrollo K-12** \*(Requisitos para todos los nuevos estudiantes)
- Formulario de evaluación dental** \*(Solo para kínder o primer grado. Debe ser completado en un periodo de 12 meses antes de iniciar.)
- Reporte de examen de salud para el formulario de matriculación escolar** \*(Solo se requiere para los estudiantes en 1er grado. Deber ser completado en un periodo de 18 meses de iniciar el 1er grado.)

**4. Dos formas de verificación de residencia:**

- Factura de electricidad o gas (Las facturas de utilidades públicas deben ser originales y estar fechas dentro de un periodo de 30 días) \*\*
  - Licencia de conducir del padre/tutor o tarjeta de identificación
- \*\*Formas alternas de verificación de domicilio – Cuando lo anterior no está disponible: Estado de cuenta hipotecario actual con domicilio; estado de cuenta del banco; registro de vehículo y prueba de seguro vehicular.

Todos los documentos deben estar al nombre del padre/tutor y con la dirección actual

**\*\*Formulario de Verificación de Residencia, cuando no tiene ningún documento arriba mencionado**  
**Declaración de Residencia** (La familia está viviendo en la residencia de alguien más).

- Formulario de Declaración de Residencia (firmado por el padre/tutor y el que mantiene la residencia)
- Factura de electricidad o de gas (Las facturas de utilidades públicas deben ser **originales** y estar fechas dentro de un periodo de 30 días, estar bajo el nombre y dirección del que mantiene la residencia)
- La licencia de conducir o tarjeta de identificación del que mantiene la residencia
- Licencia de conducir del padre/tutor o tarjeta de identificación
- Otra forma de correo del padre/tutor con el domicilio

**Declaración Jurada del Tutor** (El estudiante está viviendo con alguien que no es el padre/tutor legal)

- La declaración jurada firmada por el tutor y representante del departamento de CWA del distrito\ (se requiere que haga una cita, por favor llame al 562-926-5566 x 21084)
- Prueba de domicilio del tutor (Las facturas de utilidades públicas deben ser **originales** y estar fechas dentro de un periodo de 30 días, e incluir el nombre y domicilio del tutor)
- Licencia de conducir o tarjeta de identificación del tutor

**5. Verificación de Edad del Estudiante**

- Original** o copia certificada del acta de nacimiento y/o pasaporte
- Registro de matrícula anterior, si ninguno de los documentos mencionados está disponible

**6. Registro de Matrícula de escuela anterior**

- Petición de retiro y calificaciones
- Matrícula de Asistencia
- Expediente de disciplina
- Puntuación de exámenes
- Transcripción
- Transcripción o Plan de IEP o 504, si aplica

**7. Encuesta del Distrito:**

- Cuestionario Suplementario
- Cuestionario Medico
- Evaluación de Familia Militar
- Evaluación de Jóvenes de Crianza
- Cuestionario de Residencia Nocturna del Estudiante

**\*Requisitos Específicos de la Escuela**

- Las escuelas pueden requerir información adicional, por favor consulte con el personal de la oficina de la escuela.

**Una vez que haya completado el proceso de matriculación en línea, por favor visite la oficina de la escuela durante las horas regulares de la oficina para proporcionar todos los documentos mencionados anteriormente.** La matriculación de su hijo se considerará pendiente hasta que la escuela reciba todos los documentos requeridos. Los documentos no se aceptarán si no están completos. Una vez que los documentos sean entregados y revisado por el personal de la escuela, la matriculación de su hijo será aceptada.

Todos los formularios requeridos se pueden descargar directamente del proceso de matriculación en línea, visitando el sitio <https://parentportal.abcusd.us/Registration/>

Por favor comuníquese a su escuela de origen si necesita ayuda con la verificación de domicilio, de edad u otra pregunta relacionada con matriculación (562) 229-7825.